


СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
Директор ОГА ПОУ
(воспитательная работа)
«Боровичский педагогический колледж»
Чистякова С.П.
Председатель методического объединения
классных руководителей и воспитателей
Яковлева С.А.
от « 11 » 09 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГА ПОУ
«Боровичский педагогический колледж»
Петрова Л.А.
от « 11 » 09 2024г.



План работы методического объединения классных руководителей и воспитателей на 2024-2025 учебный год

Задачи:

1. Организация воспитательной работы общественных объединений студентов колледжа, молодежного медиа-центра, клуба «Альтруист», спортивного клуба «Бумеранг», студенческого самоуправления на основе использования ресурсов наставничества для самореализации будущих специалистов в различных видах общественно-значимой деятельности
2. Совершенствование механизмов организации проектной деятельности посредством подготовки студентами проектов в учебной и внеучебной деятельности для трансляции завершенных проектных продуктов по заказу образовательных организаций, учреждений, предприятий.
3. Содействие активному внедрению интерактивных форм работы со студентами в онлайн и офлайн режимах
4. Обеспечение своевременной и качественной индивидуально- профилактической работы с обучающимися, требующими особого внимания;
5. Представление опыта воспитательной работы на различных уровнях

Ожидаемые результаты:

- доля обучающихся, активно участвующих в гражданско-патриотической, духовно-нравственной, творческой, художественно-эстетической, спортивно-оздоровительной, экологической, студенческом самоуправлении от общего числа обучающихся (100%);
- доля обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы общеразвивающей и профессиональной направленности (58,4%);

– доля обучающихся, вовлеченных в наставническую деятельность («студент-студент», «студент-преподаватель», «студент-учащийся» и др.) (71%);

– доля обучающихся, участвующих в волонтерской деятельности (58%);

– расширены направления практик добровольческой деятельности (11 ед.).

2. Совершенствовать механизмы организации проектной деятельности посредством подготовки студентами проектов в учебной и внеучебной деятельности для трансляции завершенных проектных продуктов по заказу образовательных организаций, учреждений, предприятий.

Ожидаемые результаты:

– количество проектных продуктов, подготовленных студентами и преподавателями П(Ц)К, по заказу образовательных организаций, учреждений, предприятий (12 ед.)

п/п №	Содержание заседаний	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	<p>Заседания методического объединения классных руководителей: Заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы методического объединения за 2023-24 уч. год - задачи работы воспитательной службы на текущий год; - организация социального проектирования студентов, преподавателей, классных руководителей в учебной и внеучебной деятельности и представление проектных продуктов по заказу образовательных организаций, учреждений, предприятий. - организация адаптационной недели групп нового набора в колледже (расписание, содержание, взаимодействие социальных партнеров, и т.п.) - обсуждение содержания классных часов 1 сентября для обучающихся 1-5 курсов - обсуждение плана проведения родительского собрания студентов 1-х курсов - инструктаж по профилактике интернет - рисков и угроз жизни детей и подростков; <p>Разное</p>	Август 30.08.24	<p>. Яковлева С.А., председатель МО</p> <p>Чистякова С.П., заместитель директора (воспитательная работа)</p> <p>Евстратова В.В., советник по воспитанию</p>	<p>Наличие анализа работы за предыдущий учебный год</p> <p>Наличие утвержденного расписания адаптационной недели</p> <p>Наличие разработанного плана адаптационной недели</p> <p>Наличие плана проведения родительского собрания</p> <p>Наличие ведомости инструктажа</p>

2.	<p>Заседание</p> <ul style="list-style-type: none"> - промежуточные результаты адаптации обучающихся нового набора: первичная социально, психолого- педагогическая диагностика студентов, результаты входного контроля по учебным дисциплинам, посещение учебных и внеучебных занятий, социальный статус, посещение общежития, наличие вредных привычек у студентов, результаты социально-психологического тренинга, обобщенные результаты тестирования, опросов студентов) - организация индивидуально- профилактической работы с обучающимися, требующими особого внимания, студентами группы «риска» (нормативная документация. Требования к: разработке индивидуальных планов работы. Инструктаж по заполнению Сигнальной карты на обучающегося колледжа); - обсуждение плана проведения родительского собрания студентов групп нового набора (форма проведения, содержание и т.п.) - подготовка выступлений на педагогический совет <p>Разное</p>	<p>Октябрь</p> <p>16.10.24</p>	<p>Чистякова С.П., заместитель директора (воспитательная работа), Евстратова В.В., советник по воспитанию, Хорькова Л.В, педагог- психолог</p> <p>Касьяненко И.В. социальный педагог.</p>	<p>Утверждены темы и график реализации социальных проектов П(Ц)К</p> <p>Наличие аналитической справки по результатам диагностики адаптации студентов групп нового набора в срок до 13.10.24</p> <p>Наличие социального паспорта колледжа. Рекомендации по организации учебной и внеучебной работы с обучающимися 1-х курсов</p> <p>Отчеты классных руководителей о вовлеченности обучающихся в занятия по дополнительным развивающим программам в срок до 13.10</p> <p>Обобщающая аналитическая справка по итогам анализа отчетов в срок 15.10</p>
3.	<p>Заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о промежуточных итогах организации воспитательной работы в учебных группах (отчеты классных руководителей за 1 полугодие, справка о ходе выполнения планов индивидуальной работы со студентами, требующими особого внимания и студентов «группы риска», представление лучших портфолио студентов, самооценка работы и деятельности учебной группы. Проблемы. Точки роста); - промежуточные результаты посещения учебных занятий с целью выявления использования преподавателями методов, способов решения воспитательных задач - анализ соблюдения требований к содержанию и оформлению характеристики на обучающегося колледжа; - итоги контроля проведения классными руководителями повторных инструктажей со студентам, оформление классных журналов 	<p>Ноябрь</p> <p>27.11.24</p>	<p>Уверская В.Ю., заведующий отделением Чистякова С.П., зам. директора по В.Р Евстратова В.В. советник по воспитательной работе Хорькова Л.В, педагог- психолог</p>	<p>Наличие аналитической справки за 1 полугодие в сок до 20.12.24</p> <p>Наличие характеристик на студентов в срок до 15.10</p> <p>Информационная справка по итогам контроля к 18.11</p>

4.	<p>Заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка сотрудничества преподавателей предметно- цикловых комиссий со студентами учебных групп в рамках учебной и внеучебной деятельности (выполнение планов работы ПЦК и кабинетов по разделу «Внеучебная воспитательная деятельность» - представление наработанных классными руководителями, преподавателями, воспитателями методических продуктов, отбор для участия в конкурсах различного уровня 	Февраль 15.02.25	.Яковлева С.А., председатель МО, Чистякова С.П., заместитель директора (воспитательная работа) Методическая служба колледжа	<p>Наличие аналитической справки по предметно- цикловым комиссиям (текстовой, в форме презентаций, таблиц и т.п.)</p> <p>Наличие плана проведения педагогического совета</p>
5.	<p>Заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ деятельности методического объединения классных руководителей и воспитателей за текущий учебный год (рейтинг деятельности учебных групп и классных руководителей, наличие методических продуктов, портфолио студентов, социальных проектов, результативность участия в мероприятиях различного уровня и т.п.) <p>Планирование работы методического объединения на 2025-2026 учебный год</p>	Апрель 22.04.25	.Яковлева С.А., председатель МО, Чистякова С.П., заместитель директора (воспитательная работа) Члены МО	Наличие аналитической справки по итогам года, плана работы методического объединения на 2025- 2026 учебный год