

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

Л.А. Петрова

Приказ от «06» 04 2021г. № 304

ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ПОСТОЯННЫХ И ВРЕМЕННЫХ ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Порядок создания постоянных и временных творческих групп (далее – Порядок) определяет цель, задачи, права и обязанности членов творческой группы, регламентирует порядок ее организации и основные направления деятельности в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Боровичский педагогический колледж» (далее – колледж).

1.2. Постоянные и временные творческие группы являются творческими объединениями и создаются в целях рассмотрения вопросов организации и внедрения нового в образовательный процесс.

1.3. Настоящий Порядок разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Устава колледжа.

1.4. Деятельность постоянных и временных творческих групп основывается на педагогическом анализе, планировании, прогнозировании с учетом особенностей построения образовательного процесса, в соответствии с направлениями инновационной деятельности колледжа, Программой развития колледжа.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы постоянных и временных творческих групп предварительно анализируются и утверждаются научно-методическим советом с учетом цели и задач плана работы колледжа на текущий учебный год, реализуемых проектов.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности постоянных и временных творческих групп является обеспечение единой образовательной среды развития колледжа, создание условий для творческой работы по формированию общих и профессиональных компетентностей студентов колледжа с учетом требований современного рынка труда к подготовке специалистов.

2.2. Деятельность постоянных и временных творческих групп направлена на решение следующих задач:

- анализ актуальных проблем развития образовательного процесса;

- разработка содержания работы в соответствии с этапами реализуемых проектов;
- включение преподавателей в инновационный процесс колледжа в различных видах образовательной деятельности;
- поддержка творческой самореализации преподавателей колледжа в поиске и реализации новых эффективных форм повышения профессионального мастерства.

3. Функции

3.1. Постоянные и временные творческие группы осуществляют следующие функции:

- организуют изучение и обсуждение нормативно-правовых документов по направлению инновации;
- разрабатывают и принимают меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- обсуждают вопросы содержания, форм, методов образовательного процесса, планирования инновационной педагогической деятельности;
- заслушивают информацию и отчеты педагогических работников;
- организуют выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта среди педагогических работников.

4. Права

4.1. Постоянные и временные творческие группы преподавателей имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию работы колледжа;
- создавать постоянные и временные комиссии с привлечением квалифицированных специалистов для рассмотрения отдельных вопросов в пределах их компетенции.
- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящий Порядок;
- принимать участие в обсуждении вопросов по инновационной деятельности на заседаниях педагогических и научно-методических советов;
- вносить предложения по спорным вопросам инновационной деятельности, входящим в их компетенцию.

4.2. Каждый член творческой группы имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности творческой группы, инновационной работы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов группы;
- при несогласии с решением творческой группы высказать свое мотивированное мнение.

5. Обязанности членов постоянных и временных творческих групп

Каждый член постоянных и временных творческих групп обязан:

- участвовать в работе группы;

- пропагандировать новые образовательные технологии работы, в том числе информационно-коммуникационные;
- обобщать и распространять передовой педагогический опыт использования новых образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе;
- знакомиться с методическими приемами коллег, возможностями использования информационных технологий в учебно-воспитательном процессе;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых учебных занятий и мероприятий.

6. Содержание деятельности

- 6.1. Диагностика потребностей в изменении образовательной практики.
- 6.2. Планирование и анализ деятельности.
- 6.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности, внедрению и апробации новых организационных форм включения обучающихся, представителей общественности в жизнь колледжа; повышение эффективности учебно-воспитательной работы.
- 6.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, учебно-исследовательской и научно-исследовательской, социально значимой деятельности студентов во внеурочное время (олимпиады, акции, конкурсы проектов различных уровней и др.).
- 6.5. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза образовательных программ дополнительного образования (в том числе практико-ориентированных); методик, технологий, разработанных участниками постоянных и временных творческих групп.
- 6.6. Исследование и разработка инновационных образовательных программ.
- 6.7. Разработка и апробация нововведений по реализации ФГОС СПО.
- 6.8. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных продуктов инновационной деятельности.
- 6.9. Осуществление диагностики (мониторинга) эффективности инновационной деятельности постоянных и временных творческих групп.

7. Состав, структура и организация работы

- 7.1 В состав группы, непосредственно осуществляющей контроль и организацию инновационной работы, входит заместитель директора, старший методист, методисты и педагогические работники.
- 7.2. Постоянная и временная творческие группы избирают из своего состава председателя, который выполняет свои обязанности на общественных началах.
- 7.3. Председатель постоянной или временной творческой группы обязан:

- организовывать деятельность своей группы на различных этапах ее функционирования;
- информировать членов группы о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
- организовывать подготовку и проведение заседания;
- контролировать выполнение решений выполняемых видов деятельности в соответствии с целевым назначением созданной группы.

7.4. Заседания постоянных и временных творческих групп созываются в соответствии с планом работы.

7.5. Заседания постоянных и временных творческих групп правомочны, если на них присутствуют более половины их состава.

7.6. Решения постоянных и временных групп принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя постоянной и временной группы.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за выполнение решений постоянных и временных групп лежит на председателе группы.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения настоящего Порядка принимаются на заседании педагогического совета открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

9.2. Вносить предложения по изменению настоящего Порядка имеет право директор колледжа.

9.3. Настоящий Порядок подлежит пересмотру по мере необходимости, и действует до минования надобности.

10. Управление документом

10.1. Настоящий документ хранится в кабинете директора в течение срока его действия; копия документа – у старшего методиста, заместителя директора по учебной работе, в библиотеке колледжа, официальном сайте.

10.2. Изменения в документе могут производиться в порядке, установленном в п.10 настоящего Порядка.

10.3. Настоящий документ доводится до исполнителей секретарем директора согласно перечню рассылки.

Разработано

Старший методист



Т.С. Семенова

Согласовано

Заместитель директора (учебная работа)



С.П. Чистякова



Дата введения в действие версии 3
«06» апреля 2021г.
Рег. № 01-09/05-09

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол от «05» апреля 2021г. №4

Дата отмены версии 1
протокол от «05» апреля 2021г. №4
Заменён на рег. № 01-09/ПО-27-2021
Приказ №304 от «06» апреля 2021г.