УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Л.А. Петрова
Приказ от «06» 04 2021г. №304

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена по очной и заочной формам обучения, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Боровичский педагогический колледж» (далее – образовательная организация, колледж).

1.2. Образовательная деятельность – это осуществляемая колледжем деятельность по достижению целей образования, направленных на достижение обучающимися определенных образовательных цензов, приобретение необходимых умений, знаний и практического опыта, формирование необходимых личностных качеств.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями, федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС), Уставом колледжа и другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в колледже.

1.4. Всё, что не предусмотрено Порядком, регулируется законодательством Российской Федерации, соответствующими нормативно-правовыми актами федеральных, государственных органов законодательной и исполнительной власти, зарегистрированными в установленном порядке Министерством юстиции Российской Федерации, соответствующими нормативно-правовыми актами законодательной и исполнительной власти

Новгородской области, приказами учредителя. В случае изменения законодательства Российской Федерации или Устава колледжа настоящий Порядок действует в части, им не противоречащей.

1.5. Целью образовательной деятельности в колледже является интеллектуальное, физическое, нравственное развитие личности обучаемых путем получения профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.6. Задачи организации образовательной деятельности:

1.6.1. Удовлетворять потребности личности в получении профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности

1.6.2. Определить содержание образовательной деятельности, ее формы, методы работы с обучающимися.

1.6.3. Использовать интерактивные формы обучения для формирования общих и профессиональных компетенций студентов, подготовки конкурентно способного выпускника, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

1.6.4. Оптимизировать учебную нагрузку обучающихся.

1.6.5. Осуществлять развивающие корригирующие действия в плане отбора содержания и методов обучения и воспитания.

1.6.6. Создавать условия для формирования мотивации обучающихся к продолжению образования в течение всей жизни.

1.7. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса колледжа, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования.

2. Организационная модель образовательной деятельности

2.1. Вышеназванные цель и задачи образовательной деятельности определяют её содержание, выбор методов и форм организации; позволяют оптимизировать все внутренние ресурсы колледжа; ориентируют на обеспечение готовности к социальной и академической мобильности обучающихся.

2.2. Образовательная деятельность, организуемая на основе оптимизации всех внутренних ресурсов колледжа, предполагает, что в её реализации принимают участие все педагогические работники колледжа в соответствии с должностными обязанностями; используются материально-техническая база колледжа, традиции колледжа в организации учебной и воспитательной деятельности студентов.

2.3. Организационные механизмы учебной деятельности основываются на возможности реализации права обучающихся на освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей по выбору, учебных дисциплин и профессиональных модулей основных образовательных программ, предусмотренных учебными планами соответствующей профессиональной

направленности, и в соответствии с их запросами и возможностями колледжа.

2.4. Образовательная деятельность опирается на использование в её организации потенциала работодателей, участвующих в формировании содержания обучения, в том числе дополнительного образования в колледже в части создания условий для повышения конкурентноспособности будущего специалиста на рынке труда.

2.5. При организации образовательной деятельности может использоваться сетевая форма реализации образовательной программы, в основе которой совместная реализация образовательной программы с потенциальными работодателями, несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с привлечением при необходимости организаций науки, культуры, спорта и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, учебных и производственных практик и иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой, посредством организации сетевого взаимодействия.

2.6. В процессе образовательной деятельности обучающимся оказываются консультационные услуги для организации их самостоятельной деятельности, профилактики и преодоления затруднений, возникающих в учебной деятельности.

3. Порядок организации образовательной деятельности в колледже

3.1.Образовательная деятельность в колледже организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных государственных органов государственно-исполнительной власти, приказами учредителя, государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, основными профессиональными образовательными программами специальностей, реализуемых в колледже, в том числе учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами изучаемых дисциплин, модулей, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы соответствующей специальности.

3.2. Образовательная деятельность в колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

3.3. Общее руководство образовательной деятельностью в колледже осуществляет заместитель директора по учебной работе, который организует работу учебной части колледжа, координирует работу преподавателей по выполнению учебных планов и рабочих программ, разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для образовательной деятельности колледжа; в части реализации рабочих программ воспитания – заместитель директора по воспитательной работе.

3.4. Преподаватель выполняет свои функции на основе эффективного контракта (трудового договора) и в соответствии с должностной

инструкцией, проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися необходимого уровня образования.

3.5. Обучающиеся колледжа – активные участники образовательного процесса, участвующие в формировании содержания своего профессионального образования в части выбора учебных предметов, профессиональных модулей из перечня, предлагаемого колледжем.

3.6. Обучающиеся реализуют свои права и обязанности в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами колледжа.

3.7. Прием обучающихся на программы подготовки специалистов среднего звена в колледже регламентируется Правилами приема на текущий учебный год на общедоступной основе за исключением специальностей, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и/или психологических качеств, определенных соответствующим нормативным актом Министерства просвещения Российской Федерации.

3.8. Образование по программам среднего профессионального образования может быть получено в организации (колледже) в форме очной, заочной, очно-заочной и вне организации (колледжа) в форме самообразования.

Формы обучения в колледже: очная, заочная, очно-заочная, - устанавливаются государственными образовательными стандартами и выбираются обучающимися.

Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в колледже.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.9. Срок и планируемые результаты обучения определяются федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям с учетом различных форм обучения (очная, заочная, очно-заочная), образовательных технологий, в том числе с возможностью использования электронного обучения и ДОТ, и особенностей отдельных категорий обучающихся.

3.10. Колледж на основе ФГОС разрабатывает основные профессиональные образовательные программы, содержание которых ориентировано на освоение видов профессиональной деятельности, потребности экономики, запросы работодателей, составляющих требования к квалификации будущих специалистов среднего звена.

3.11. Основные профессиональные образовательные программы разрабатываются (и/или в их содержание вносятся изменения) не позднее чем

за два месяца до начала учебного года, согласуются с представителем работодателя и утверждаются до 01 сентября текущего учебного года.

3.12. Структура основной профессиональной образовательной программы устанавливается настоящим Порядком и имеет следующие компоненты: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, оценочные средства для текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации и методические материалы к ним, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профилю специальности.

3.13. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по курсам и семестрам (периодам) учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации.

3.14. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов.

Календарный план воспитательной работы - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления рабочей программы воспитания с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

3.15. Рабочая программа – нормативный документ, в котором очерчивается круг основных умений, знаний, практического опыта, подлежащих усвоению по каждому отдельно взятому учебному предмету, профессиональному модулю. Она включает следующие структурные компоненты: паспорт рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля), структуру и содержание учебной дисциплины (профессионального модуля), условия реализации учебной дисциплины (профессионального модуля), контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля), приложения (при наличии), лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу учебной дисциплины (профессионального модуля).

Рабочая программа воспитания – определение содержания деятельности обучающихся колледжа (чем именно наполняется организуемая деятельность) во имя достижения воспитательного результата, то есть, воспитательной цели.

3.16. Фонд оценочных средств по дисциплине (междисциплинарному курсу) является приложением к рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования специальности и включает оценочные средства для текущего контроля, рубежной и промежуточной аттестации.

3.17. Освоение видов профессиональной деятельности соответствующих приобретаемой квалификации (квалификациям) предусматривает приобретение практического опыта по каждому профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы на предприятиях, организациях различных форм собственности. Виды и этапы практики регламентируются Положением о практической подготовке, Положением об учебной и производственной практиках студентов, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования.

3.18. При реализации основной профессиональной программы специальности может применяться модульный принцип представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использование соответствующих образовательных технологий, в том числе с возможностью применения электронного обучения и ДОТ.

3.19. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.20.Основные профессиональные образовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.21. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий по каждой специальности.

3.22. Расписание учебных занятий составляется диспетчером образовательной организации, согласуется с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа не позднее чем за 3 дня до начала учебного семестра, по заочной форме-не позднее чем за 10 дней до начала сессии. При составлении расписания учитываются требования к ежедневной и недельной нагрузке обучающихся. Изменения в расписание имеет право вносить диспетчер образовательной организации по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

3.23. К освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

3.24. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением студентами среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Общеобразовательные предметы изучаются студентами на первом курсе.

3.25. Студенты, принятые на первый курс для обучения по программам среднего общего образования в течение 2 лет, имеют право проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена.

При успешном прохождении итоговой государственной аттестации, они получают аттестат о среднем общем образовании и имеют право продолжить обучение по одной из специальностей в колледже или поступить в другое учебное заведение.

3.26. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

3.27. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном соответствующими локальным нормативным актом колледжа.

3.28.Зачисление в колледж для обучения по очной/заочной формам обучения лиц, имеющих основное общее образование, или среднее общее образование, или среднее профессиональное образование, или высшее профессиональное образование, осуществляется на первый курс.

3.29. Приём и зачисление лиц (поступающих) в колледж на обучение проводится в соответствии с утверждёнными Правилами приёма на предстоящий учебный год на общедоступной основе.

3.30. При наличии в колледже вакантных мест обучающиеся могут быть зачислены на другие курсы в порядке установленном соответствующим локальным нормативным актом.

3.31. Учебный год начинается первого сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Перенос сроков начала учебного года разрешается действующим законодательством при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.32. В процессе освоения программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена составляет от восьми до

одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, для заочной формы обучения – не менее 9 недель.

3.33. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое/лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар, коллоквиум, др., в том числе обзорные и установочные занятия по заочной форме обучения), самостоятельную работу, выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

3.34. Реализация программ подготовки специалистов среднего звена сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации студентов, порядок проведения – соответствующим локальным нормативным актом.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям в соответствии с действующим локальным нормативным актом проводится в форме экзамена, зачёта, дифференцированного зачёта, квалификационного экзамена, в том числе комплексных.

3.35. Время (периодичность) проведения промежуточной аттестации фиксируется в календарном учебном графике соответствующей основной профессиональной образовательной программы избранной специальности.

3.36. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

3.37. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.38. Колледж имеет право использовать электронное обучение и ДОТ, в том числе их элементы, самообразование (экстернат) при изучении отдельных дисциплин (цикла дисциплин), междисциплинарных курсов учебного плана на основе индивидуального учебного плана в соответствии с локальным нормативным актом колледжа.

3.39. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут в соответствии с Режимом занятий обучающихся Боровичского педагогического колледжа.

3.40. Обязательная аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки для заочной формы обучения составляет, как правило, не менее 160 часов в год.

3.41. При выполнении курсовой работы обучающиеся руководствуются Положением о курсовой работе. Курсовая работа выполняется за счёт времени, отведенного на самостоятельную работу по профессиональным модулям и/или междисциплинарный курс/курсы в составе модуля в соответствии с учебным планом специальности.

3.42. При проведении практических занятий по учебным дисциплинам, практикам, профессиональным модулям возможно деление группы на подгруппы в объёме фонда заработной платы. Численность обучающихся в группе на бюджете не более 25 человек.

3.43. Все этапы и виды практики (учебной, производственной (по профилю специальности) и преддипломной, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами соответствующих специальностей, должны быть выполнены согласно рабочей программе практики с предоставлением и последующей защитой отчёта в пределах соответствующего профессионального модуля. Форма защиты определяется колледжем (собеседование, конференция и т.д.).

3.44. Базами учебной и производственной практики могут являться организации/предприятия по профилю специальности, лаборатории и мастерские колледжа, гарантирующие выполнение программы практики.

3.45. Государственная итоговая аттестация является обязательной для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена. Виды государственной итоговой аттестации определены федеральными государственными образовательными стандартами и учебным планом для обучающихся соответствующих специальностей, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена.

3.46. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования.

3.47. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию (квалификации) по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

3.48. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и/или отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения в колледже.

3.49. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем

образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

3.50. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.51. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего (служащего), то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает удостоверение о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего, проводится с участием работодателей.

3.52. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему его, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.53. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4. Особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья (далее - лиц с ОВЗ) определяются на основании рекомендаций, данных обучающимся по результатам психолого-медико-педагогической комиссии или мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА).

4.2. Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется по основным образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистам среднего звена (далее – ППССЗ). Адаптация ППССЗ и отдельных учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик осуществляется с учётом требований мероприятий ИПРА или при необходимости.

4.3. Обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, за исключением с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости, осуществляется колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.4. В целях доступности получения среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ образовательной организацией обеспечивается:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью

трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации.

4.5. При получении среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ОВЗ предоставляются бесплатно учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также беспрепятственный доступ тифло/сурдопереводчиков или использование специального программного обеспечения с отдельными категориями лиц с ОВЗ с учётом возможности обучения по ППССЗ, реализуемых в колледже, в соответствии с перечнем, рекомендуемых инвалидам профессий и должностей с учётом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

В случае необходимости в соответствии с ФГОС срок обучения по основной ППССЗ увеличивается не более чем на 10 месяцев. В этом случае разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором максимальный объём учебной нагрузки может быть снижен до 45 академических часов в неделю при шестидневной учебной недели, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы, максимальный объём аудиторной нагрузки – до 30 академических часов в неделю. Для данной категории обучающихся может быть установлена пятидневная рабочая неделя.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения настоящего Порядка принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

5.2. Вносить предложения по изменению настоящего Порядка имеет право директор колледжа или заместитель директора по учебной работе и методист заочного отделения на основании их предложений по согласованию с директором колледжа.

5.3. Настоящий Порядок подлежит пересмотру по мере необходимости и действует до минования надобности.

6. Управление документом

6.1. Настоящий документ хранится в кабинете директора в течение срока его действия; копия документа – у заместителя директора по учебной

работе, методиста заочного отделения, в библиотеке колледжа (официальном сайте).

6.2. Изменения в документе могут производиться в порядке, установленном в п.5 настоящего Порядка.

6.3. Настоящий документ доводится до исполнителей секретарём директора согласно перечню рассылки.

Разработано

Заместитель директора по учебной работе С.Г. Поликарпова

Согласовано

Заместитель директора по воспитательной работе С.П. Чистякова
Руководитель учебной (производственной) практики А.Ф. Бойцова
Методист заочного отделения Р.Г. Иванова
Руководитель физического воспитания Т.Б. Антонова
Председатель первичной профсоюзной организации колледжа В.Ю. Уверская
Председатель студенческого совета колледжа В.В. Александров

Дата введения в действие версии 3
«06» апреля 2021г.
Рег. № 01-09/02-02

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол от «05» апреля 2021г. № 4

Дата отмены версии 2
протокол от «05» апреля 2021г. № 4
Заменён на рег. № 01-09/ПО-51-2021
Приказ №304 от «06»_апреля_2021г.